



GUÍA-EJEMPLO PARA LA ELABORACIÓN DEL RESUMEN – ABSTRACT

┆

Abraldes, J. A.¹; Pantín, R.²; Rodríguez, N.²

┆

¹Facultad del Deporte, Universidad de Murcia, Murcia, España

²Federación de Salvamento e Socorrismo de Galicia, La Coruña, España

┆

E-mail de contacto: Abraldes, J.A. fessgacongress@gmail.com, Rodríguez, N. fessga@gmail.com,

┆

El abstract debe proporcionar suficiente información a los lectores para conocer los objetivos, el método, los resultados y las implicaciones del trabajo desarrollado. Usar uno o dos líneas para escribir el título en Times New Roman 11 puntos, mayúscula y negrita. Saltar una línea y escribir el nombre de los autores en Times New Roman 10. Saltar una línea y escribir en Times New Roman 9 y cursiva la filiación de los autores (centro o facultad-universidad, ciudad). Los nombres de los autores, se presentarán de la siguiente forma, 1^{er} Apellido, Inicial Nombre1, Inicial Nombre2; si hay más autores estarán separados mediante punto y coma. Dejar una línea en blanco y escribir el e-mail de contacto como en el ejemplo. Dejar una línea en blanco. No usar encabezamiento para el abstract y escribirlo en un único párrafo de no más de 30 líneas, justificado a derecha e izquierda y en Times New Roman 10 puntos y cursiva. Su extensión no debe de superar las 450 palabras. El abstract deberá presentarse en inglés (incluido el título y palabras clave), además de la lengua “oficial” (se aceptan trabajos en castellano, francés, gallego, portugués y brasileño) en la que se presente el trabajo. Dejar una línea en blanco tras la conclusión del abstract. El enunciado “Palabras clave” se escribirá en Times New Roman 10 puntos y negrita; tras dos puntos se escribirán las palabras clave en el mismo tamaño, pero en cursiva y sin negrita.

┆

Palabras clave: *usar sólo una línea para 6 palabras clave como máximo.*

┆

